

## Report on Feedback from Non-Teaching Staff

**Total 51 responses** were received and the responses are summarized as follows:

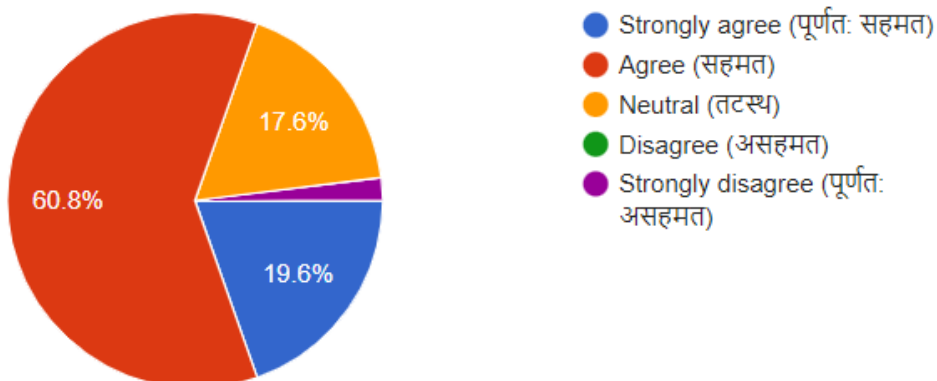
Nature of employment: (permanent/contractual) रोज़गार की प्रकृति:  
(स्थायी / अनुबंधित )

<b>Total employee's response:</b>	<b>51</b>
<b>Permanent employees:</b>	<b>31 (60.78%)</b>
<b>Contractual:</b>	<b>18 (35.29%)</b>
<b>Name of employee given:</b>	<b>2 (3.92%)</b>

### (A) Administrative System: प्रशासनिक व्यवस्था

1. The administrative system of the college has improved during the current year. पिछले वर्षों में महाविद्यालय की प्रशासनिक व्यवस्था में सुधार हुआ है।

51 responses

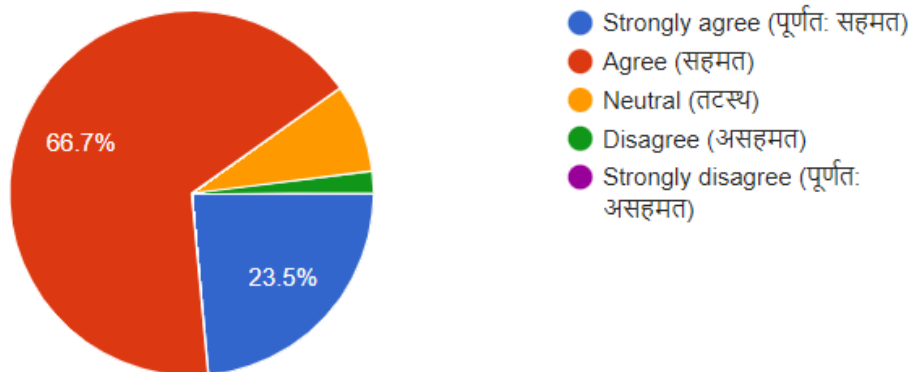


**Strongly agree (19.6%)**

**Agree (60.8%)**

2. The procedures followed in the college are as per University norms. विश्वविद्यालय के अनुरूप प्रक्रियाओं का अनुसरण किया जाता है।

51 responses

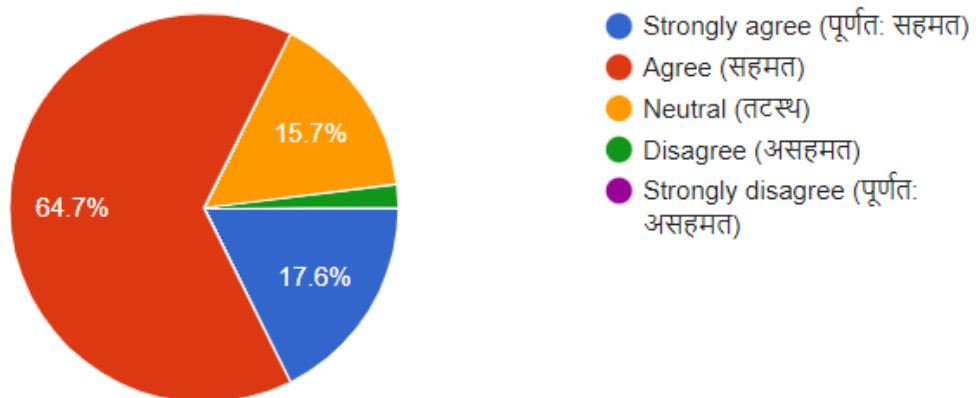


**Strongly agree (23.5%)**

**Agree (66.7%)**

3. The placement of the employees is as per the job requirements. पद की आवश्यकता के अनुरूप कर्मचारियों की नियुक्ति की जाती है।

51 responses



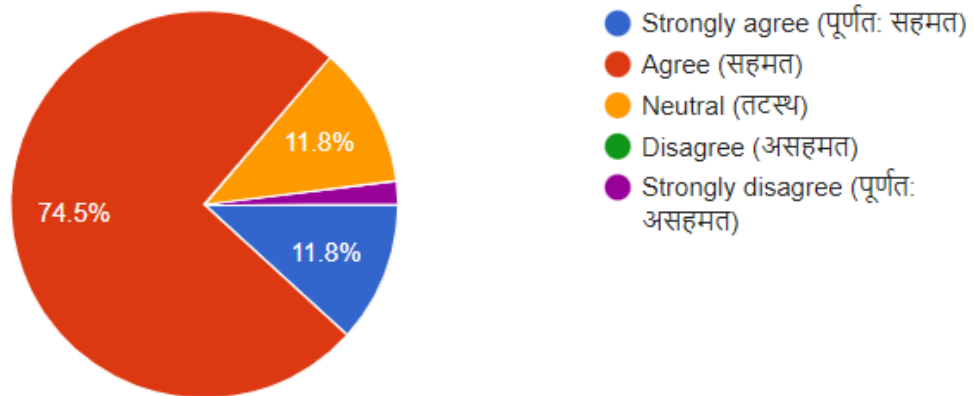
**Strongly agree (17.6%)**

**Agree (64.7%)**

**Neutral (15.7%)**

4. Duties are allocated uniformly and work is rationally distributed.  
कर्तव्यों का आवंटन समान रूप से किया जाता है और कार्य का विवेकपूर्ण आवंटन किया जाता है।

51 responses

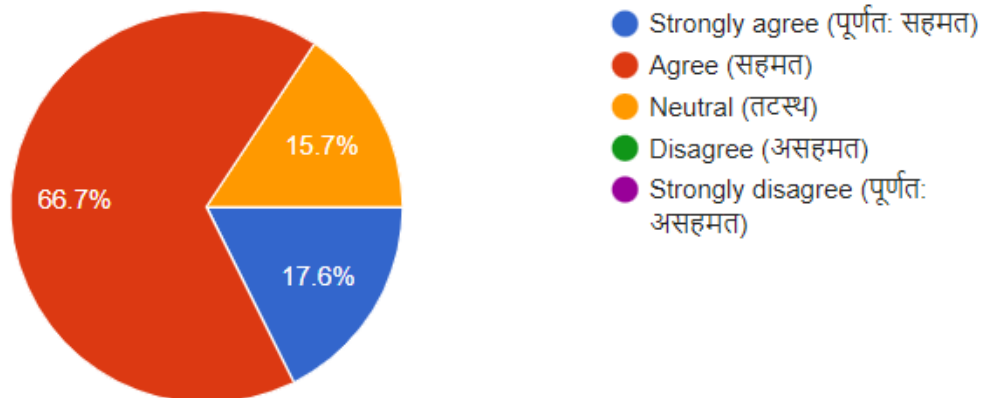


**Strongly agree (11.8%)**

**Agree (74.5%)**

5. Work is reallocated in case of absenteeism or leave etc. अनुपस्थिति अथवा अवकाश की अवस्था में कार्य का पुनर्वितरण किया जाता है।

51 responses



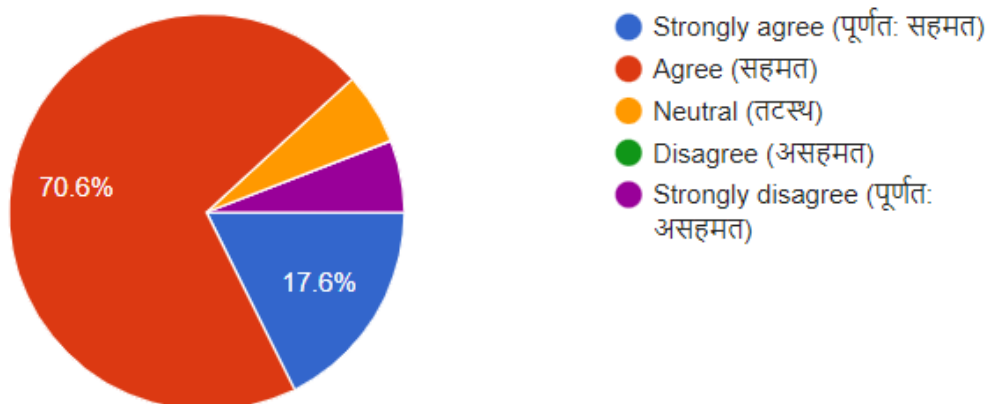
**Strongly agree (17.6%)**

**Agree (66.7%)**

**Neutral (15.7%)**

6. Administrative staff follows rules & regulations. प्रशासनिक स्टाफ़ नियमों एवं विनियमों का पालन करते हैं।

51 responses



**Strongly agree (17.6%)**

**Agree (70.6%)**

7. What System is followed in your department for exit during working hours. ( Please specify) कार्य के घंटों के दौरान महाविद्यालय बाहर जाने के लिए आपके विभाग में किस प्रणाली का पालन किया जाता है? (कृपया स्पष्ट करें)

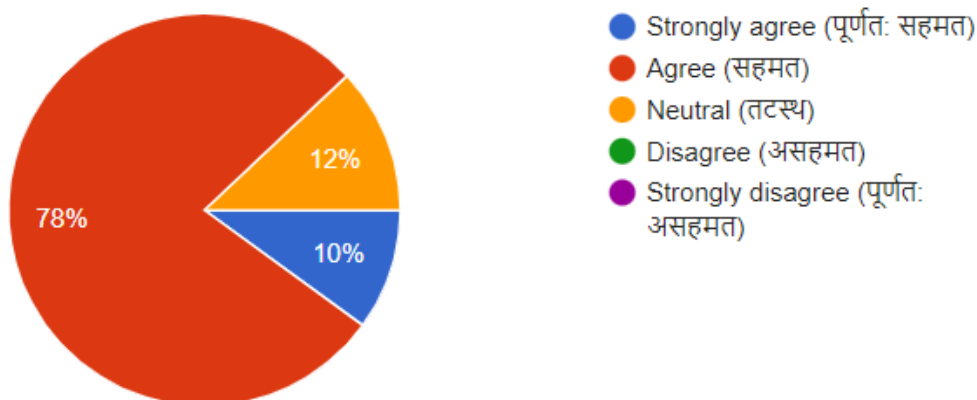
**Total responses:**

**51**

- **Permission from HOD/TIC/SO/AO/Librarian: 11 (21.56%)**
- **Entry in gate register: 17 (33.33%)**
- **Entry in gate register and gate pass: 3 (5.88%)**
- **Gate Pass: 15 (29.41%)**
- **Permission from HOD/TIC and entry in gate register: 2 (3.92%)**
- **Yes: 2 (3.92%)**
- **No information given: 1 (1.96%)**

8. The training programmes and ICT workshops organized by the college are helpful. महाविद्यालय द्वारा आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम और सूचना तकनीक कार्यशालायें सहायक होती हैं।

50 responses

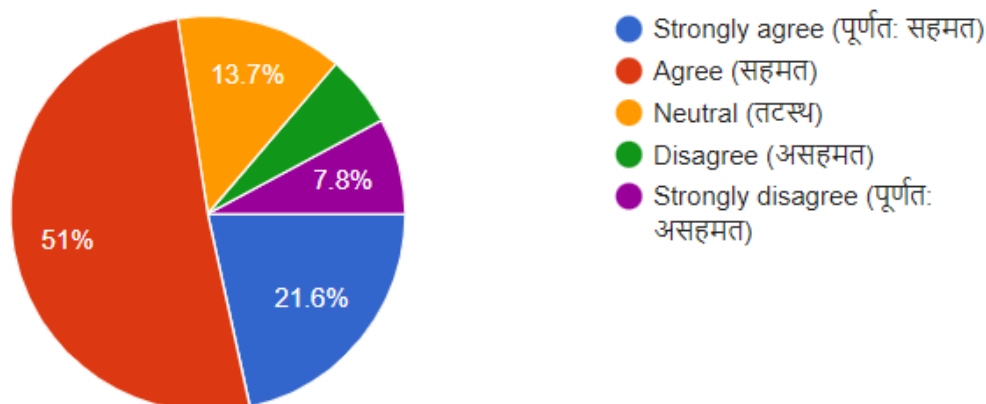


**Strongly agree (10.0%)**

**Agree (78.0%)**

9. Salary and other benefits are released on time. वेतन एवं अन्य भत्ते समय पर दिये जाते हैं।

51 responses

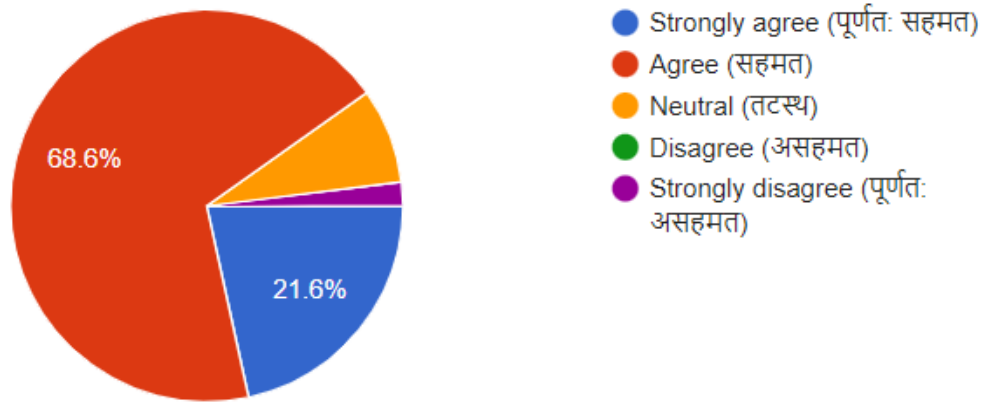


**Strongly agree (21.6%)**

**Agree (51.0%)**

10. Administrative staff is helpful and efficient. प्रशासनिक कर्मचारी सहयोगी एवं कुशल हैं।

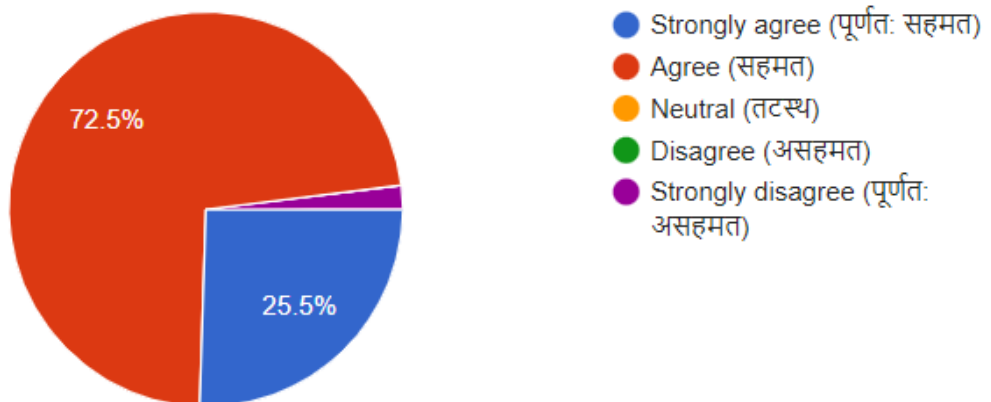
51 responses



**Strongly agree (21.6%)**  
**Agree (68.6%)**

11. The assigned work is completed within the time frame assigned. सौंपे गए कार्य को सौंपे गए समय सीमा के भीतर पूरा किया जाता है।

51 responses



**Strongly agree (25.5%)**  
**Agree (72.5%)**

12. Contribution towards corporate life of the college, over and above assigned duties. सौंपे गये कार्यभार के अतिरिक्त महाविद्यालय के सामुदायिक जीवन (कॉरपोरेट लाइफ़) में योगदान।

**Total responses:**

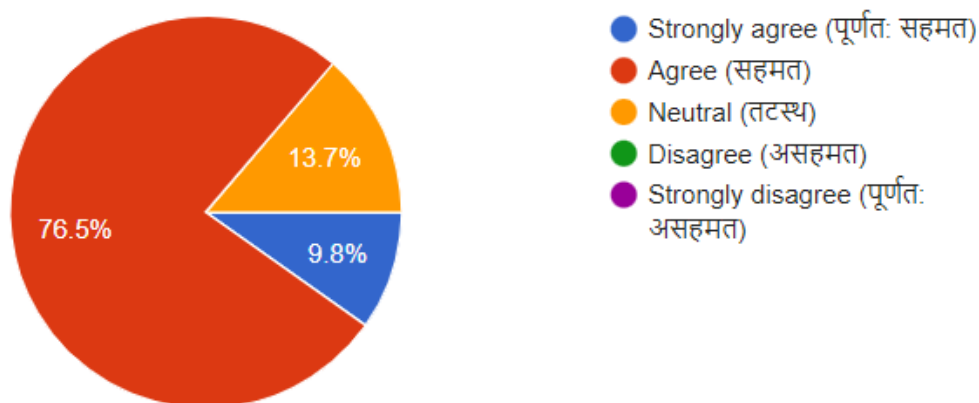
**27**

- **Yes:** 8 (29.62%)
- **No:** 2 (7.40%)
- **NA:** 9 (33.33%)
- **Good:** 3 (11.11%)
- **As per requirement:** 5 (18.51%)

### (B) Infrastructure Quality / ढाँचागत गुणवत्ता

1. The infrastructure facilities are supporting the work environment.  
ढाँचागत सुविधायें काम के वातावरण को प्रतिपुष्ट करती हैं।

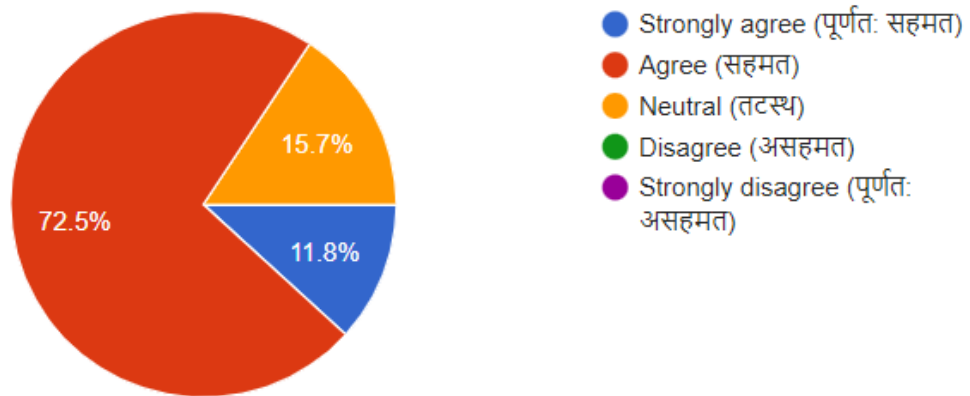
51 responses



**Strongly agree** (9.8%)  
**Agree** (76.5%)  
**Neutral** (13.7%)

2. The layout of the campus is good. महाविद्यालय के परिसर का स्वरूप सराहनीय है।

51 responses

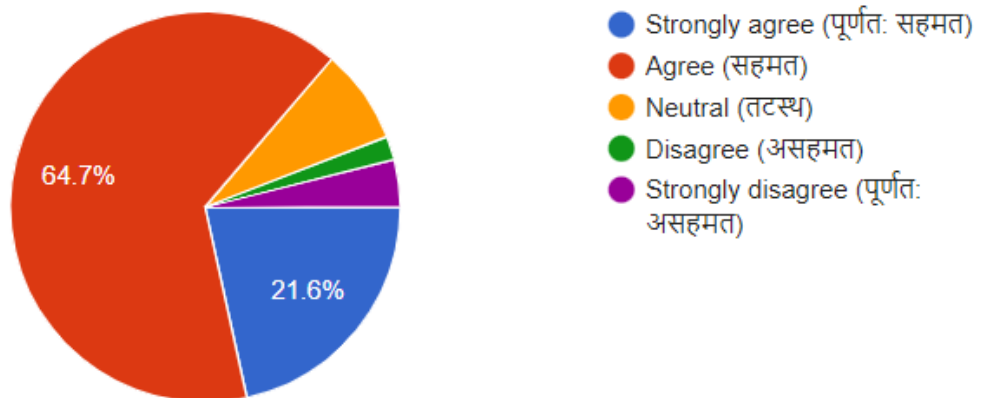


**Strongly agree (11.8%)**

**Agree (72.5%)**

3. The gardens are well maintained. सभी उद्यानों का रखरखाव सराहनीय है।

51 responses



**Strongly agree (21.6%)**

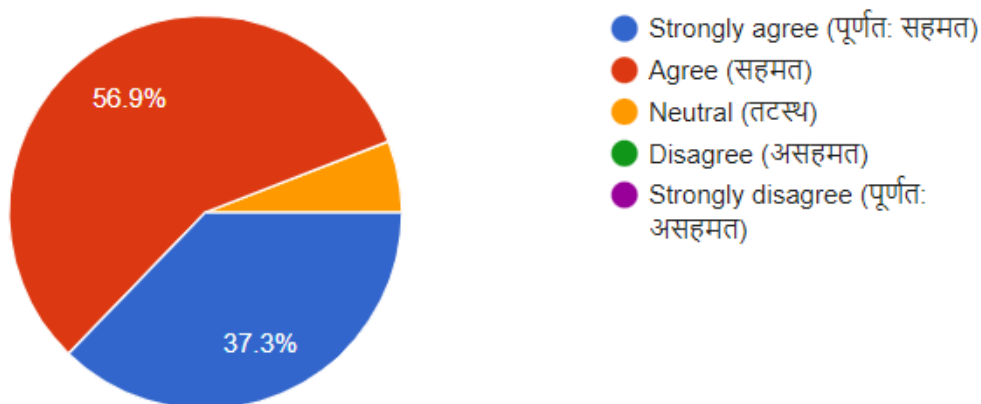
**Agree (64.7%)**



4. There is enough parking space in the college premises.

महाविद्यालय प्रांगण में वाहन खड़े करने की पर्याप्त सुविधा है।

51 responses

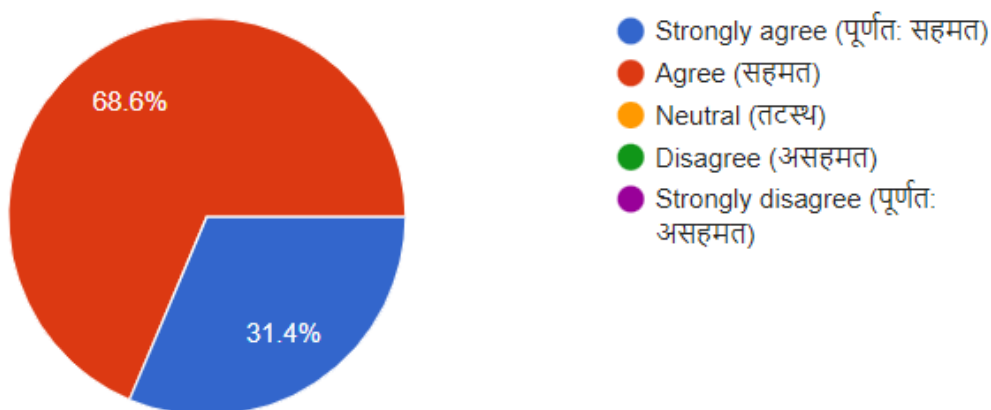


**Strongly agree** (37.3%)

**Agree** (56.9%)

5. The college is secure and safe. महाविद्यालय पूर्णत सुरक्षित है।

51 responses

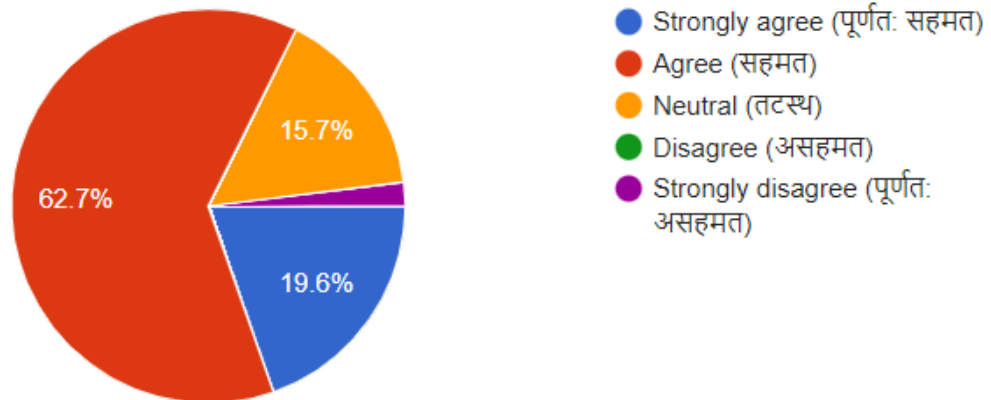


**Strongly agree** (31.4%)

**Agree** (68.6%)

6. The college provides sports and other facilities to administrative staff. महाविद्यालय द्वारा प्रशासनिक स्टाफ़ के लिए खेलकूद एवं अन्य सुविधायें प्रदान का जाती है।

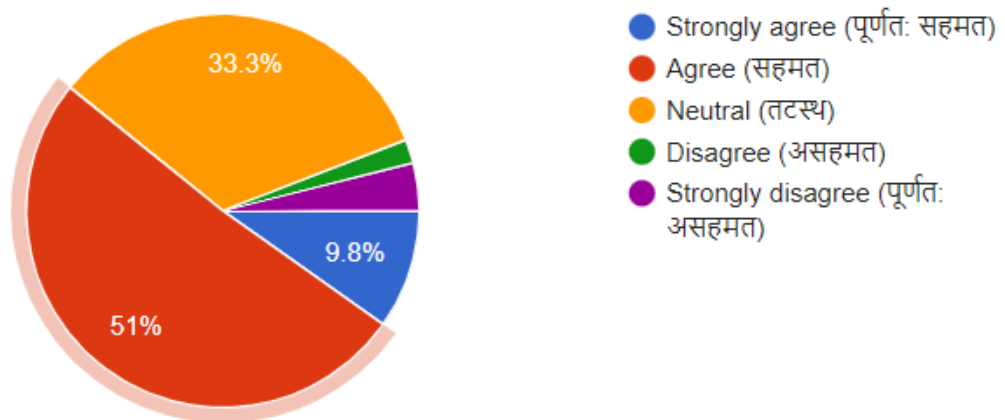
51 responses



**Strongly agree** (19.6%)  
**Agree** (62.7%)

7. The college has a well maintained gymnasium with a coach. महाविद्यालय में अच्छे रखरखाव के साथ व्यायामशाला है, जिसमें प्रशिक्षक की व्यवस्था भी है।

51 responses

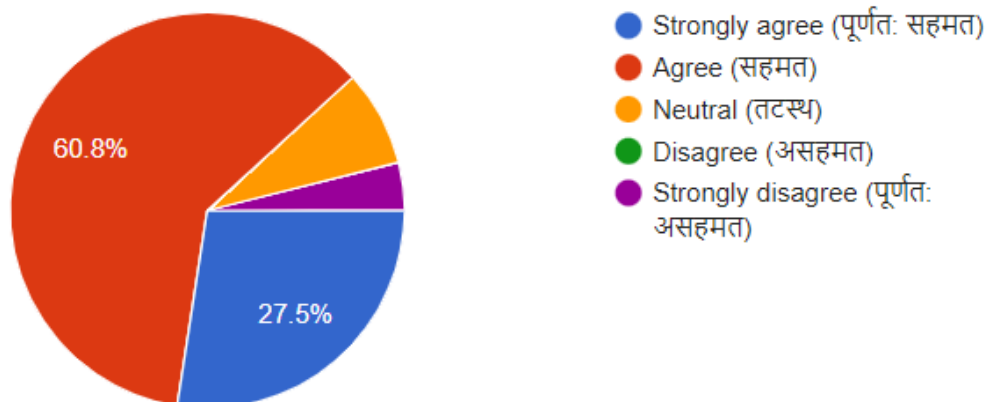


**Strongly agree** (9.8%)  
**Agree** (51.0%)

8. Adequate numbers of computers are available in the college.

महाविद्यालय में पर्याप्त संख्या में कम्प्यूटर उपलब्ध हैं।

51 responses



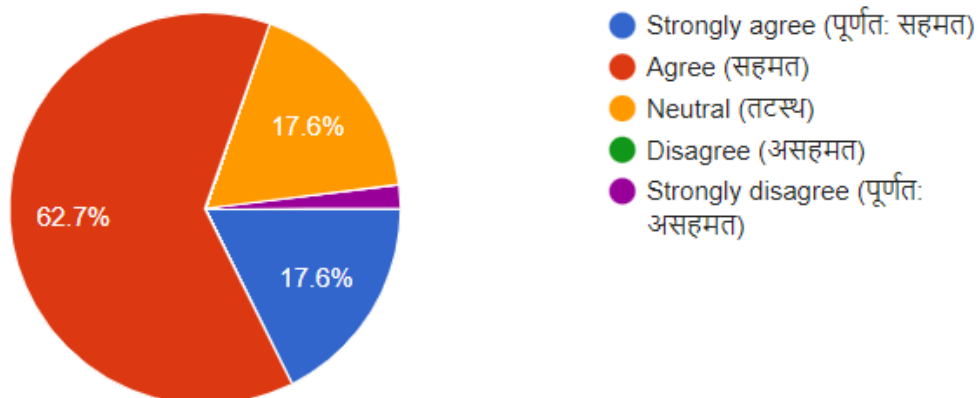
**Strongly agree (27.5%)**

**Agree (60.8%)**

9. Computer lab is adequately equipped with technology. कम्प्यूटर

लैब नवीनतम तकनीक से युक्त है।

51 responses

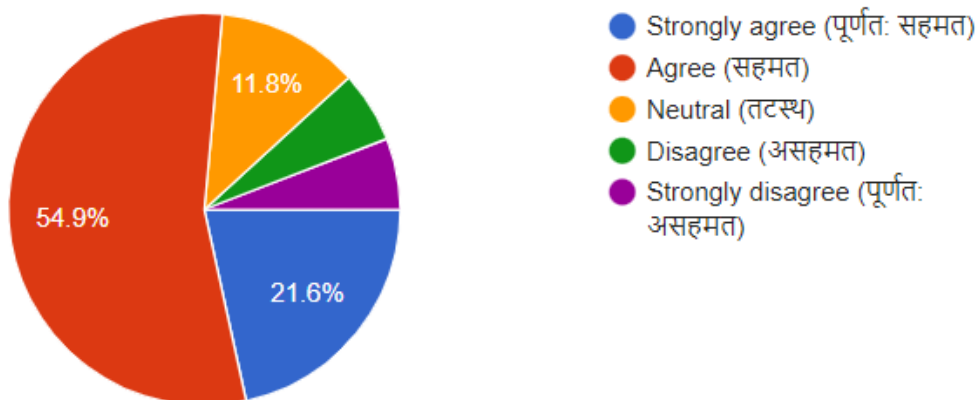


**Strongly agree (17.6%)**

**Agree (62.7%)**

10. Drinking water is available in the College. महाविद्यालय में पेयजल की व्यवस्था है।

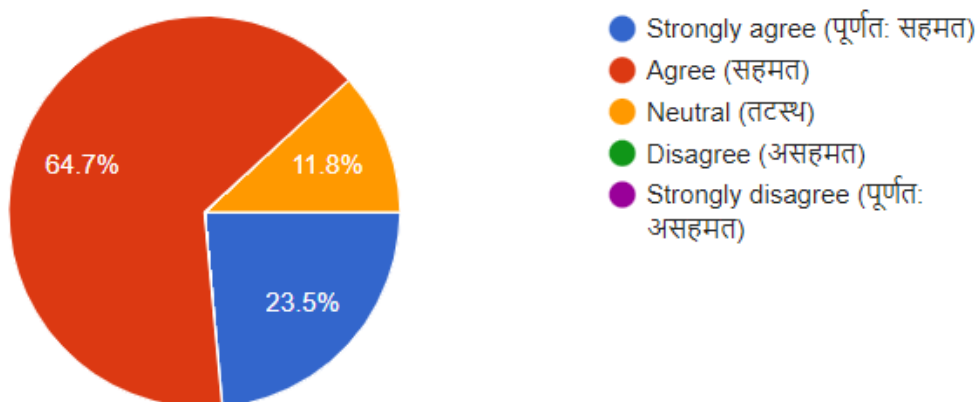
51 responses



**Strongly agree** (21.6%)  
**Agree** (54.9%)  
**Neutral** (11.8%)

11. Cleanliness is maintained in the college. महाविद्यालय में साफ-सफाई का ध्यान रखा जाता है।

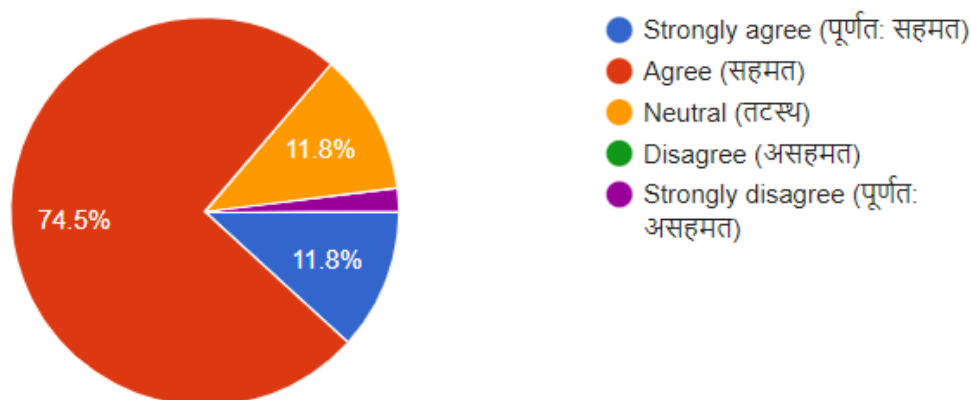
51 responses



**Strongly agree** (23.5%)  
**Agree** (64.7%)

12. Availability of ICT facilities. महाविद्यालय की सूचना व तकनीक संबंधी पर्याप्त सुविधायें हैं।

51 responses



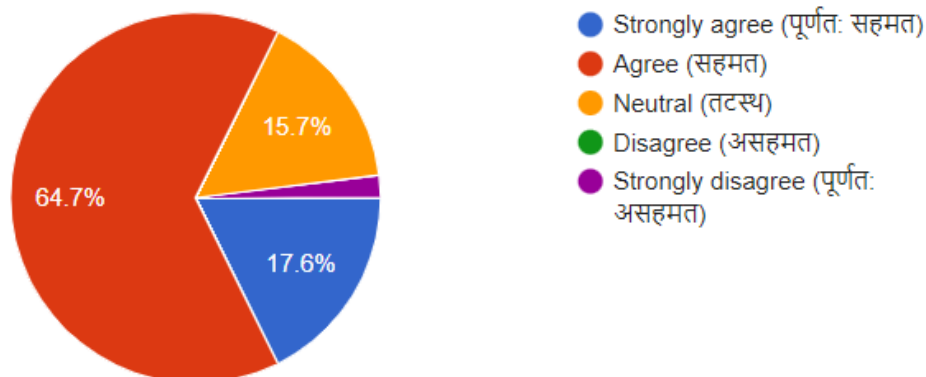
**Strongly agree (11.8%)**

**Agree (74.5%)**

13. The air-conditioners, computers, projectors, laptops, and other devices of the college function properly and are well-maintained.

महाविद्यालय में वातानुकूलित उपकरण, कम्प्यूटर, प्रक्षेपक (प्रोजेक्टर) लेपटॉप एवं अन्य उपकरण समुचित रूप से कार्य करते हैं और उनका समुचित रूप से रखरखाव किया जाता है।

51 responses

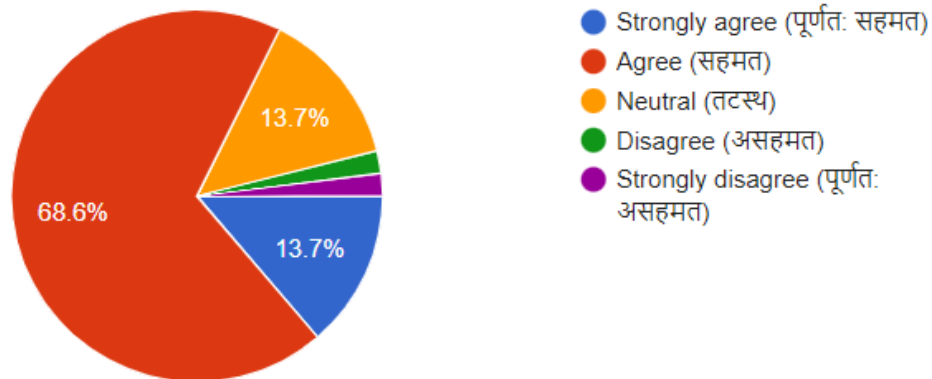


**Strongly agree (17.6%)**

**Agree (64.7%)**

14. Proper system is followed to manage and maintain hazardous items. खतरनाक उपकरणकारक आदि के उपयोग एवं रखरखाव की उचित व्यवस्था की जाती है।

51 responses

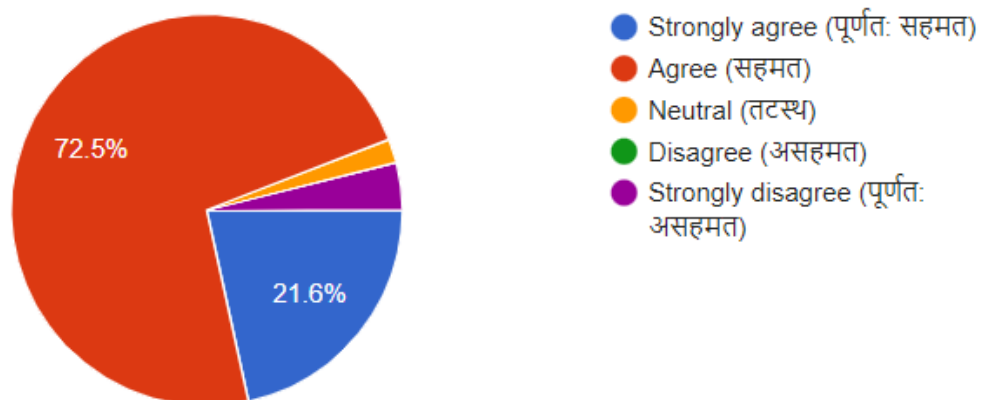


**Strongly agree (13.7%)**

**Agree (68.6%)**

15. CCTVs are properly placed & helpful. सीसीटीवी को समुचित स्थान पर लगाया गया है जो समयक् रूप से सहायक है।

51 responses

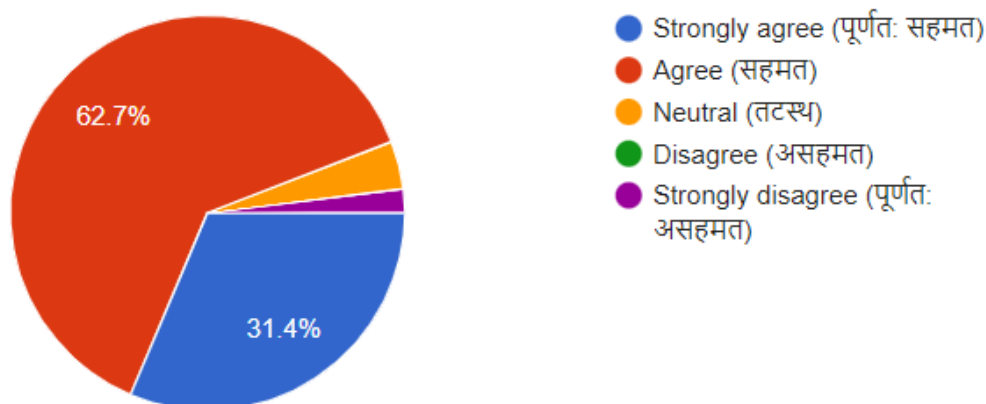


**Strongly agree (21.6%)**

**Agree (72.5%)**

16. College website is regularly updated. महाविद्यालय की वेबसाइट नियमित रूप से अद्यतन (अपडेट) किया जाता है।

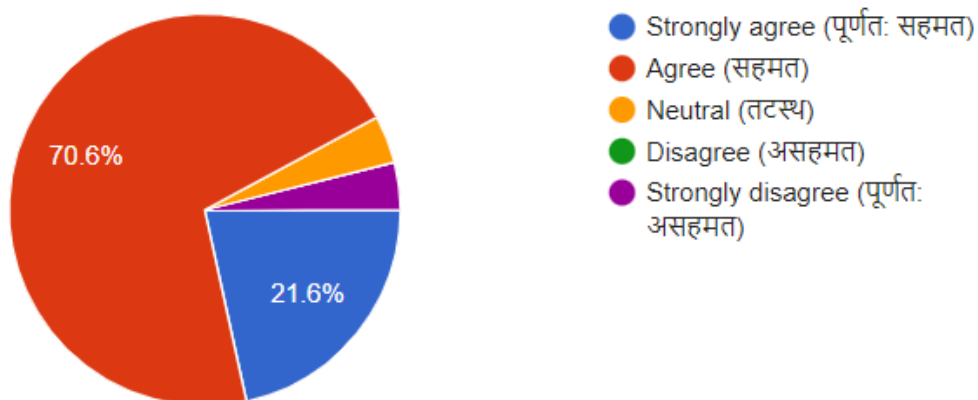
51 responses



**Strongly agree** (31.4%)  
**Agree** (62.7%)

17. Staff and Students are provided information regularly through offline/online mode and college websites. स्टाफ़ व छात्राओं को ऑफ़लाइन/ऑनलाइन माध्यम एवं महाविद्यालय की वेबसाइट के माध्यम से नियमित रूप से सूचनायें प्रदान की जाती हैं।

51 responses

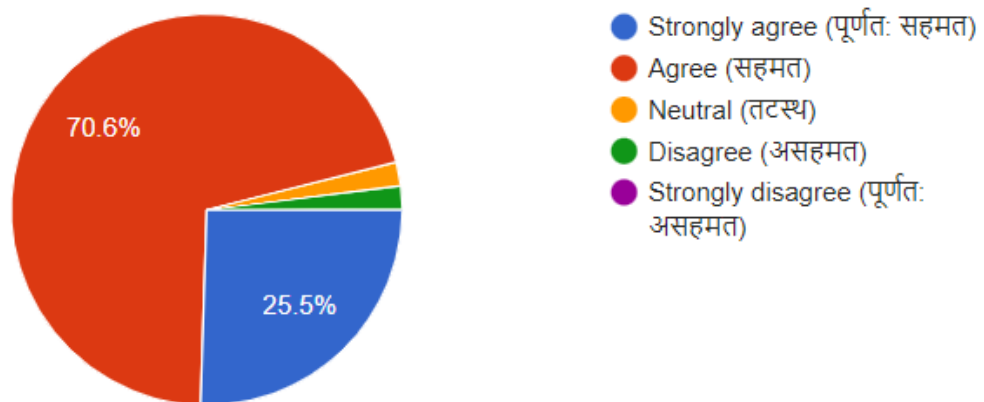


**Strongly agree** (21.6%)  
**Agree** (70.6%)

(C) Relationship with co-workers / सहयोगी कर्मचारियों के साथ संबंध

1. Colleagues are helpful and supportive. सहयोगी कर्मचारी सहयोगी व समर्थक हैं।

51 responses



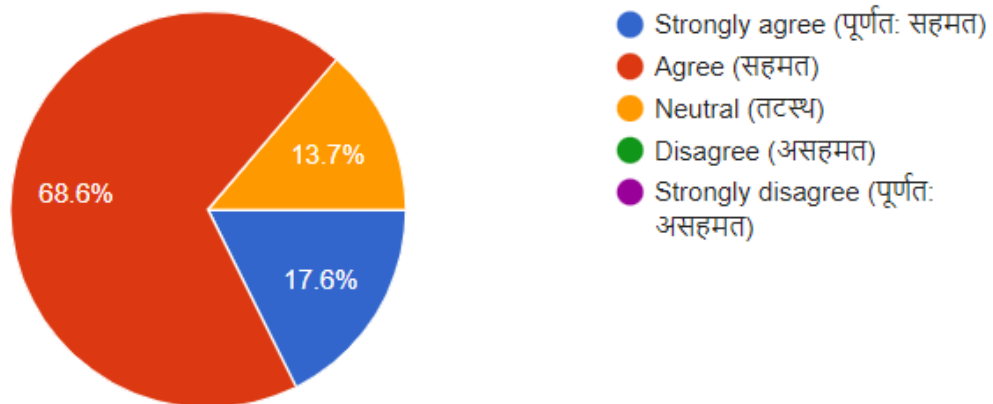
**Strongly agree (25.5%)**

**Agree (70.6%)**



2. Focus is on work and development of the college. महाविद्यालय के काम और विकास पर ही ध्यान केन्द्रित है।

51 responses

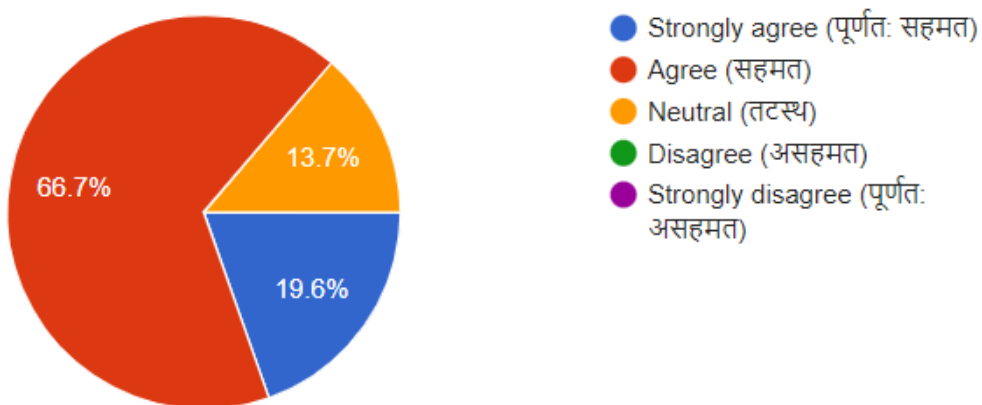


**Strongly agree** (17.6%)

**Agree** (68.6%)

3. The work atmosphere is warm and friendly. महाविद्यालय में कार्य करने का वातावरण गरमजोशी व सौहार्दपूर्ण रहता है।

51 responses



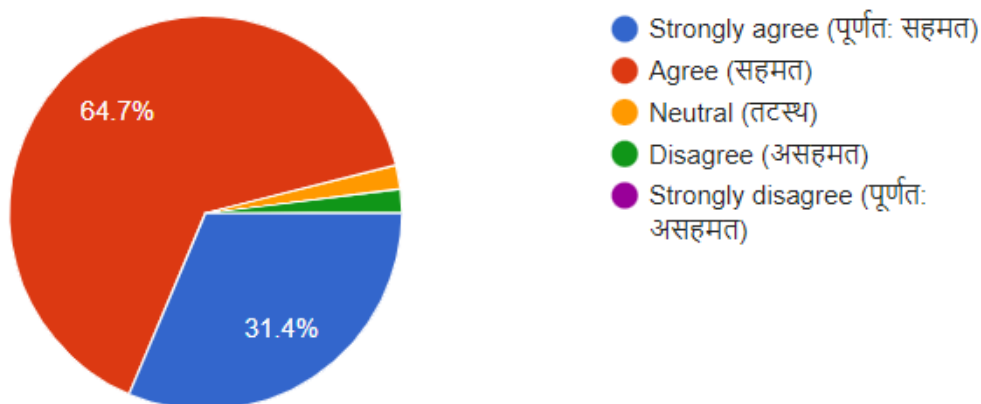
**Strongly agree** (19.6%)

**Agree** (66.7%)

4. The administration resolves the problems of staff and students.

प्रशासन के द्वारा स्टाफ़ और छात्राओं की समस्याओं को सुलझाया जाता है।

51 responses



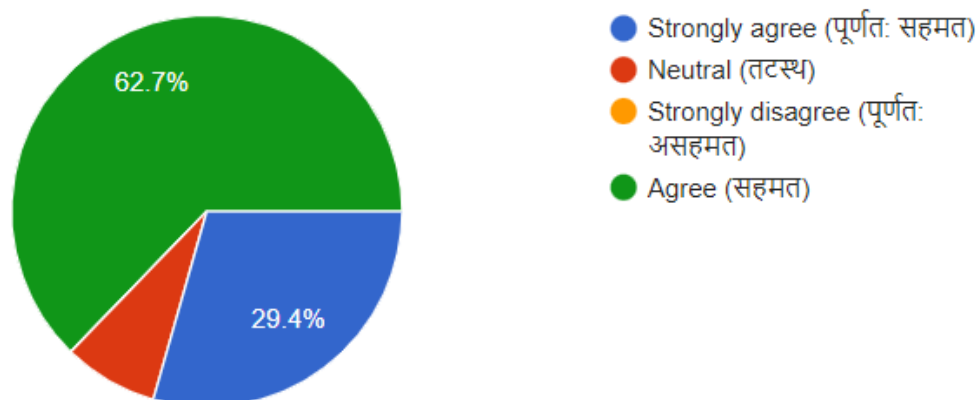
**Strongly agree** (31.4%)

**Agree** (64.7%)

(D) Cordination with Teaching staff / संकाय सदस्यों के साथ तालमेल

1. It is easy to approach the teachers. प्राध्यापकों से सम्पर्क सरल है।

51 responses

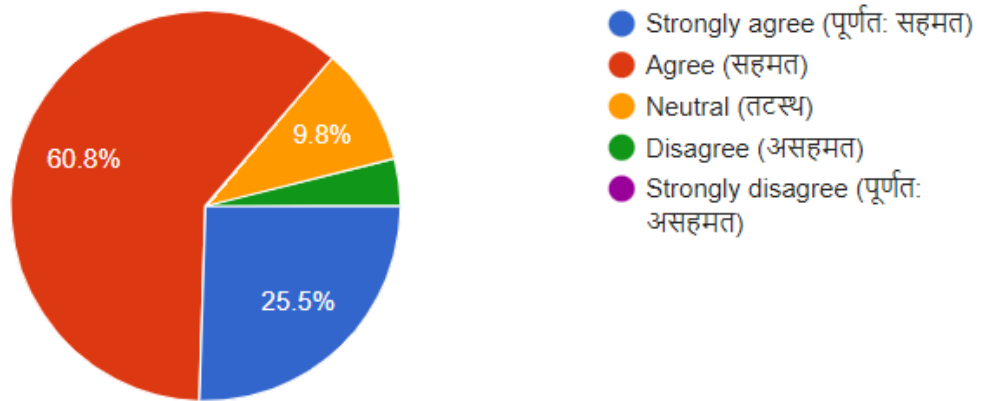


**Strongly agree** (29.4%)

**Agree** (62.7%)

2. The teachers are co-operative with the non-teaching staff. गैर-शैक्षणिक कर्मचारियों के साथ प्राध्यापक मैत्रीपूर्वक एवं सहयोगपूर्वक रहते हैं।

51 responses



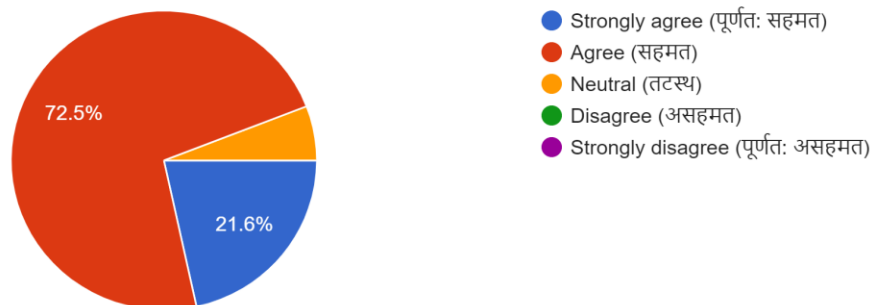
**Strongly agree (25.5%)**

**Agree (60.8%)**

### (E) Cordination with Students & छात्रों के साथ सहयोग

1. The students are co-operative with the non-teaching staff. छात्रायें गैर-शैक्षणिक कर्मचारियों के साथ पूर्ण सहयोग करते हैं।

51 responses

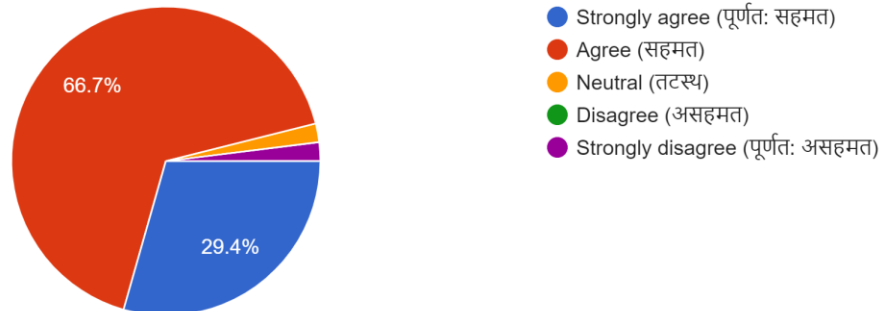


**Strongly agree - (21.6%)**

**Agree - (72.5%)**

2. The administrative staff provides timely resolution of the problem of students. गैर-शैक्षणिक स्टाफ़ छात्राओं की समस्याओं का समय पर समाधान करते हैं।

51 responses

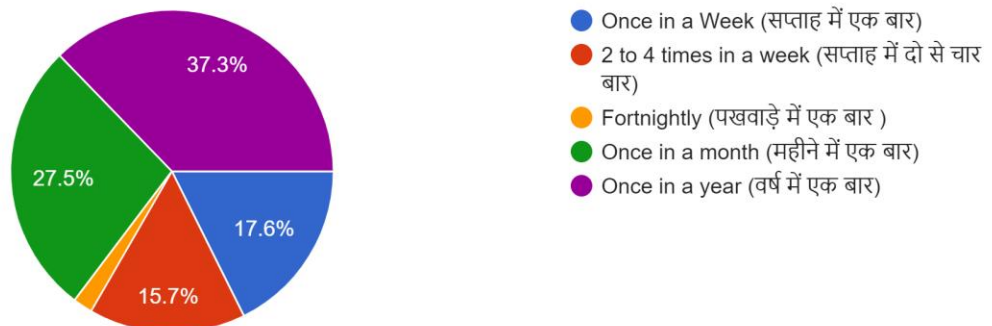


**Strongly agree - (29.4%)**  
**Agree - (66.7%)**

## (F) Library / पुस्तकालय

1. How often do you visit the library? आप पुस्तकालय कब जाते हैं?

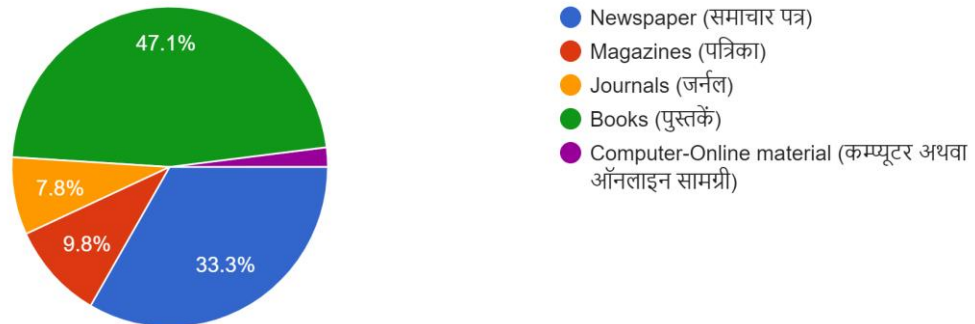
51 responses



**Once in a year - (37.3%)**  
**Once in a month - (27.5%)**  
**Once in a week- (17.6%)**  
**2 to 4 times in a week- (15.7%)**

2. Please specify your purpose of visiting the library. कृपया पुस्तकालय में जाने का कारण स्पष्ट करें।

51 responses



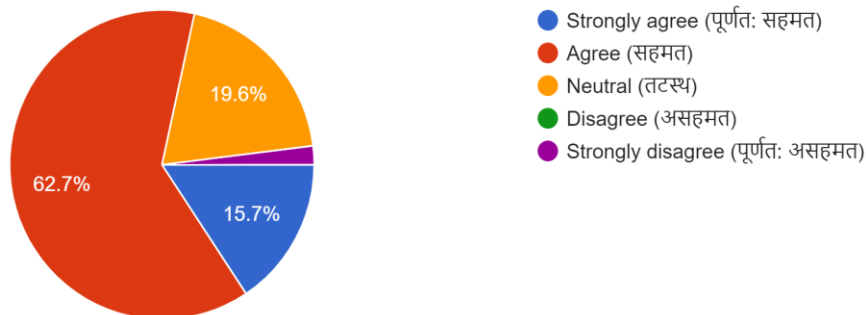
**Newspaper - (33.3%)**

**Books - (47.1%)**

**Magazines- (9.8%)**

3. Library has sufficient reading material/newspaper/magazines/books, etc. for staff. पुस्तकालय में स्टाफ़ एवं छात्राओं के लिए पुस्तकें, पत्रिकायें, जर्नल पर्याप्त मात्रा में उपलब्ध रहती हैं।

51 responses



**Strongly agree - (15.7%)**

**Agree - (62.7%)**

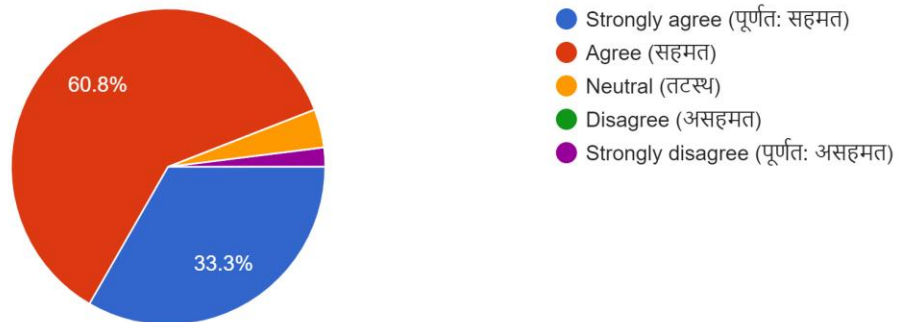
**Neutral - (19.6%)**

(G) About Principal and Governing Body / दंड्यकय नसुनेअ कय न कय

इयः कय ध्यन्वस

1. The Principal supports the staff. प्राचार्या स्टाफ़ का सहयोग करती हैं।

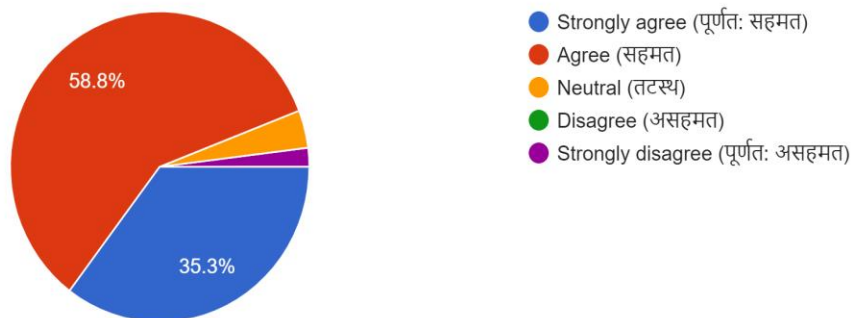
51 responses



**Strongly agree - (33.3%)**  
**Agree - (60.85%)**

2. Accessibility to the Principal is easy. प्राचार्या से आसानी से मिला जा सकता है।

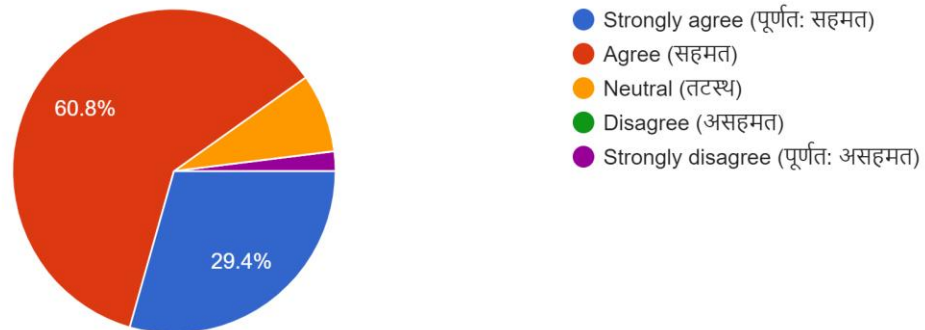
51 responses



**Strongly agree - (35.3%)**  
**Agree - (58.8%)**

3. The Principal is open to suggestions. प्राचार्या सुझावों को स्वीकार करती हैं।

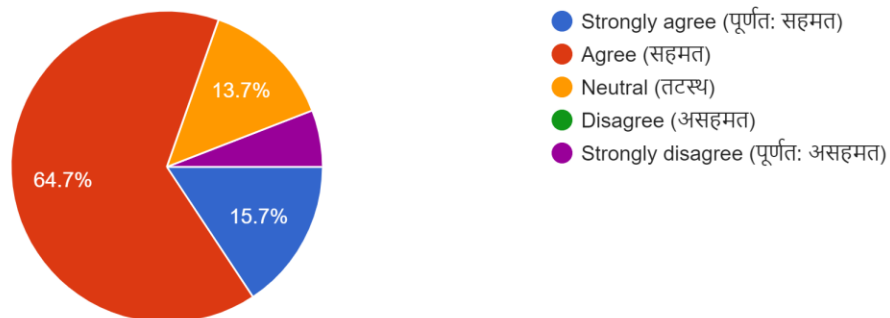
51 responses



**Strongly agree - (29.4%)**  
**Agree - (60.8%)**

4. The Governing Body plays an active role in the college. महाविद्यालय शासी निकाय सक्रिय भूमिका निभाता है।

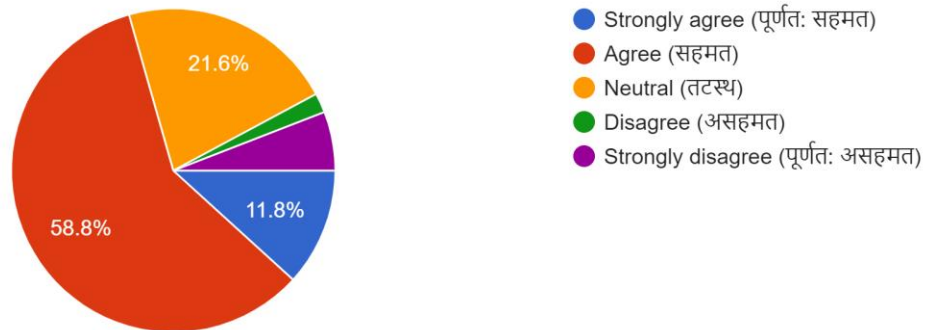
51 responses



**Strongly agree - (15.7%)**  
**Agree - (64.7%)**

5. The Governing Body is supportive. महाविद्यालय शासी निकाय सहयोगपूर्ण है।

51 responses



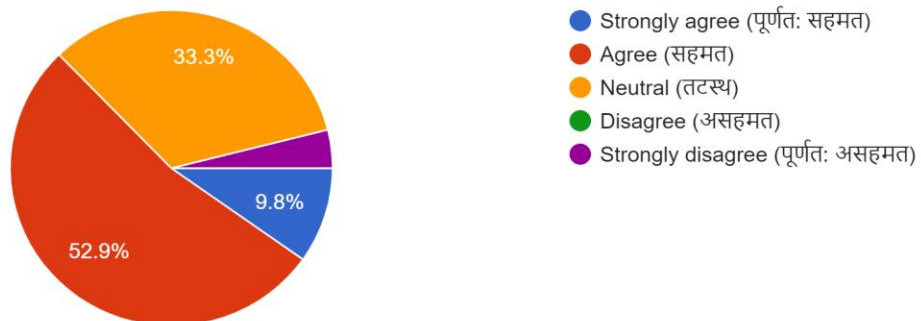
**Strongly agree - (11.8%)**

**Agree - (58.8%)**

**Neutral - (21.6%)**

6. It is easy to approach members of the Governing Body. शासी निकाय के सदस्यों से मिलना सुगम है।

51 responses



**Strongly agree - (9.8%)**

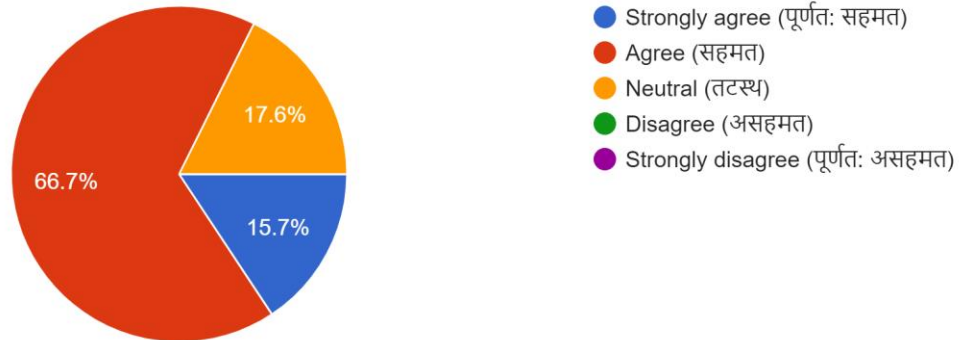
**Agree - (52.9%)**

**Neutral - (33.3%)**



7. The superior-subordinate relationships are healthy. वरिष्ठ-अधीनस्थ संबंध प्रगाढ़ हैं।

51 responses



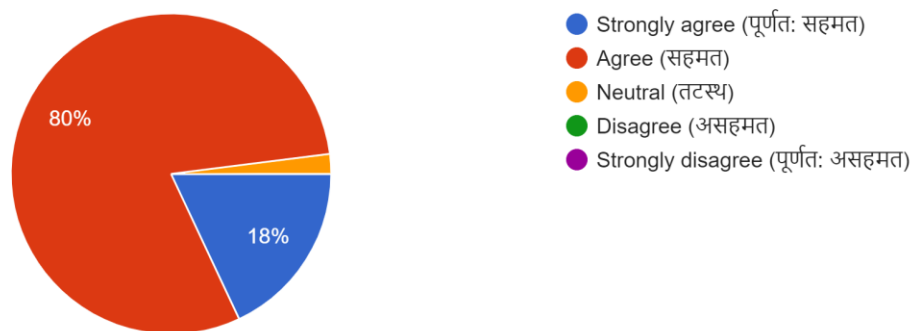
**Strongly agree - (15.7%)**  
**Agree - (66.7%)**

(H) Working through Online mode during COVID-19 pandemic. : कोविड-19

< ऑनलाइन माध्यम ' » कार्य < वृ • कार्य < ' कार्य

1. Coordination is smooth with students during online mode of working. ऑनलाइन माध्यम में काम करना छात्राओं के साथ समन्वयपूर्ण व सुचारू रहा।

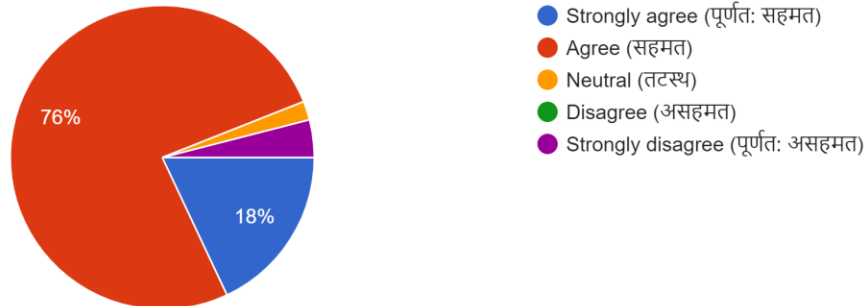
50 responses



**Strongly agree - (18%)**  
**Agree - (80%)**

2. Coordination is smooth with teaching staff during online mode of working. ऑनलाइन माध्यम में काम करना संकाय सदस्यों के साथ समन्वयपूर्ण व सुचारू रहा।

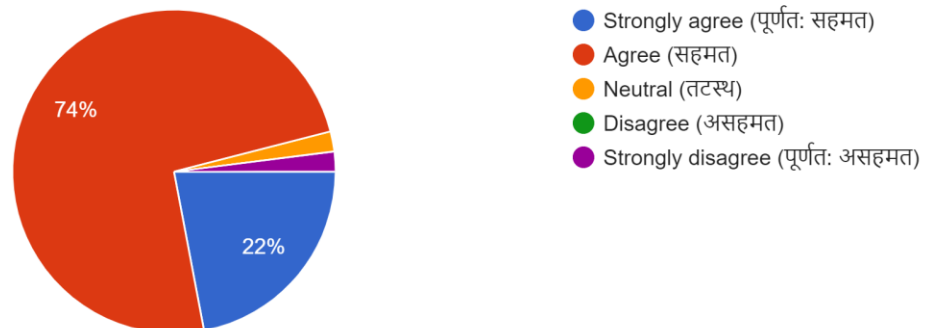
50 responses



**Strongly agree - (18%)**  
**Agree - (76%)**

3. Coordination is smooth with non-teaching staff during online mode of working. ऑनलाइन माध्यम में काम करना गैर-शैक्षणिक सदस्यों के साथ समन्वयपूर्ण व सुचारू रहा।

50 responses

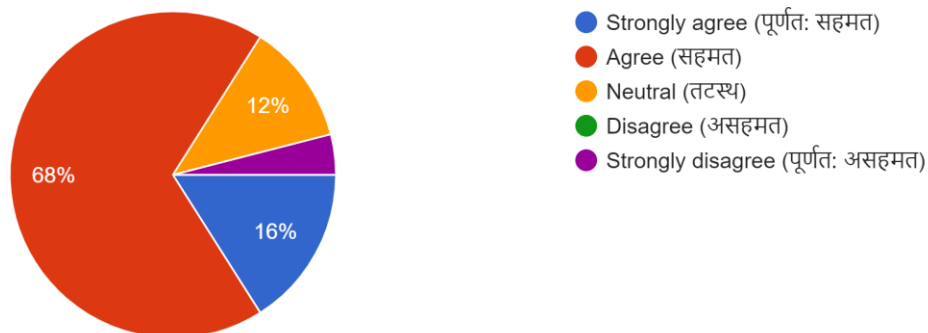


**Strongly agree - (22%)**  
**Agree - (74%)**

4. Proper ICT facility was available in the college, in case working online through college.

महाविद्यालय में ऑनलाइन माध्यम से कार्य करने के दौरान सूचना व तकनीक संबंधी सुविधा सुचारू रूप से उपलब्ध थी।

50 responses

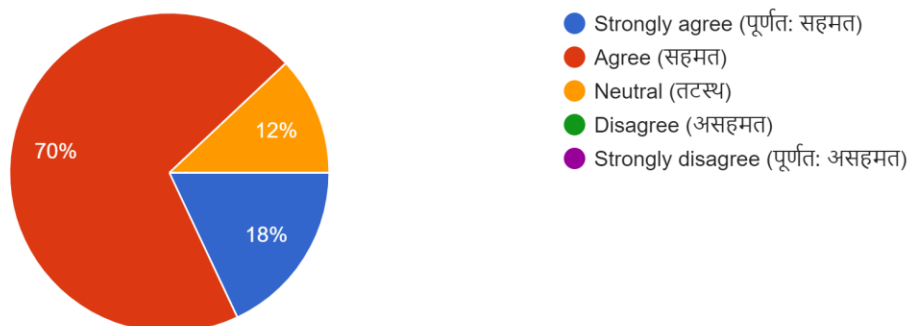


**Strongly agree - (16%)**

**Agree - (68%)**

5. It was easy to maintain records in digital form during pandemic. महामारी के दौरान डिजिटल रूप से रिकॉर्ड बनाये रखना आसान था।

50 responses

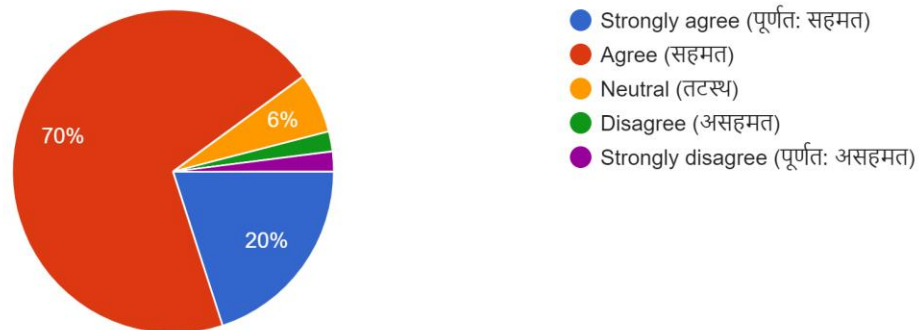


**Strongly agree - (18%)**

**Agree - (70%)**

6. You are satisfied with your online work. आप ऑनलाइन काम करने से संतुष्ट हैं।

50 responses

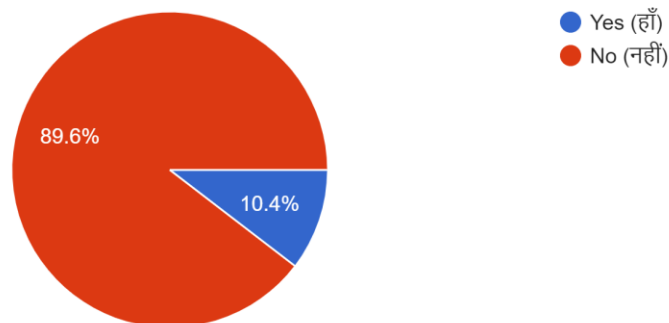


**Strongly agree - (20%)**

**Agree - (70%)**

7. Did you face any difficulty while working through online mode? क्या आपको ऑनलाइन माध्यम से काम करने में किसी कठिनाई का सामना करना पड़ा?

48 responses



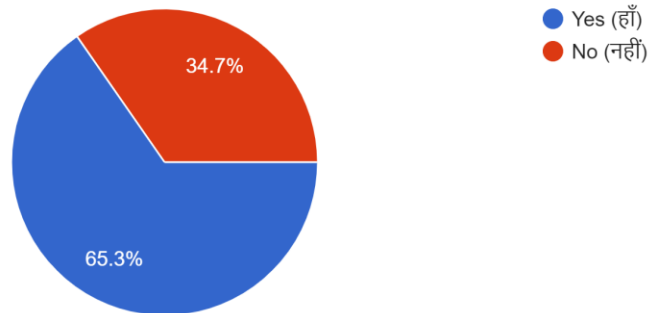
**Yes - (10.4%)**

**No - (89.6%)**

If yes, please specify. ~~यदि हाँ, तो कृपया बताएं:~~ ~~यदि हाँ, तो कृपया बताएं:~~ ~~यदि हाँ, तो कृपया बताएं:~~

8. Do you require a workshop to learn more about the use of ICT at workplace? क्या आपको कार्यस्थल पर सूचना व तकनीक संबंधी अधिक उपयोग के लिए कार्यशाला की आवश्यकता है?

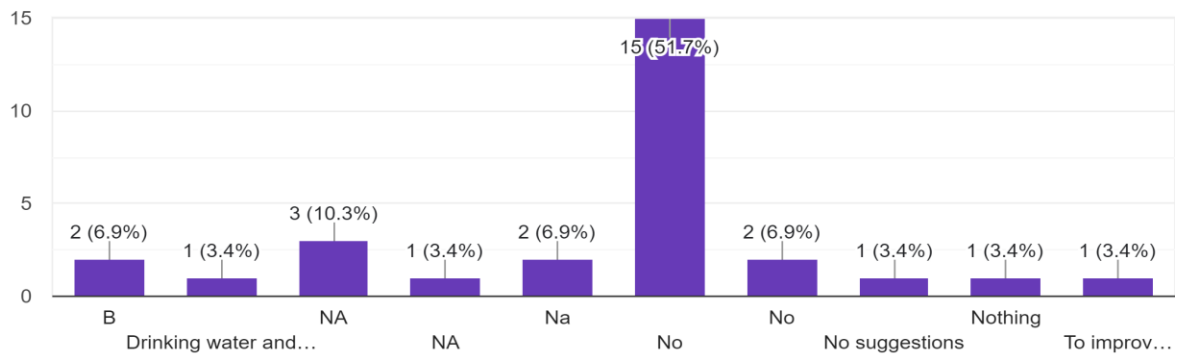
49 responses



**Yes - (65.3%)**  
**Agree - (34.7%)**

9. Any suggestion for important in online mode of working?(A). If yes, then state the points(B).  
 No ऑनलाइन माध्यम से काम करने से संबंधित कोई महत्वपूर्ण सुझाव?(क). यदि हाँ, तो बिन्दु बतायें(ख). नहीं

29 responses



### 10. Suggestions for further improvement / भावी सुधारों के लिए सुझाव :

Areas where improvement is needed as per non- teaching staff responses	Responses/ Suggestions for improvement as per non- teaching staff responses
Administrative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fill the all vacant posts in all department for smooth functioning of the college</li><li>• Every one should have positive attitude towards their allotted duties</li></ul>
Amenities	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drinking water should be cleaned</li><li>• Improvement in Drinking water and gents toilet</li><li>• Centralized air conditioner in sangam parisar</li></ul>
Training	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organize training/workshop for non teaching</li><li>• Online training must be organized at least once every month.</li><li>• Workshops and trainings on latest technology. Proper training and information for new technology based work responsibility.</li></ul>
Accounts	<ul style="list-style-type: none"><li>• Please conduct a training session to know about the audit related issues during purchases</li></ul>
Miscellaneous	<ul style="list-style-type: none"><li>• Good working online platform.</li><li>• Everything is in fine</li></ul>